МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЕГОРЛЫКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №11

«Согласовано»	«Принято»	«Утверждаю»
Советом МБОУ ЕСОШ №11 протокол № 1 от 23.08.24г	Педагогическим советом МБОУ ЕСОШ №11 протокол № 1 от 24.08.24г	Макуха Н.В. приказ № 130 от 25.08.24г

Положение о методическом совете школы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательном учреждении, Уставом школы и регламентирует работу Методического совета школы.

1.2. Методический совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения в целях осуществления руководства методической деятельностью.

1.3. Методический совет школы является основным структурным подразделением
методической службы школы, обеспечивающим сопровождение учебно-воспитательной, методической, экспериментальной работы в школе.

1.4. Методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно - методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно - экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

2. Цель и задачи деятельности

2.1. **Цель** деятельности методического совета - обеспечить гибкость и оперативность методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, рост их профессионального мастерства.

2.2. **Задачи** методического совета:

2.2.1. создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;

2.2.2. создание условий для поиска и использования в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;

1.1.1. изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение положительного опыт и внедрение его в практику работы коллектива школы;

1.1.2. распространение опыта работы образовательного учреждения в профессиональных средствах массовой информации, Интернете с целью использования имеющегося опыта другими образовательными учреждениями округа, города, региона, страны;

1.1.3. создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;

1.1.4. стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно - экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно - образовательного процесса в учреждении и работы учителя;

1.1.5. проведение первичной экспертизы стратегических документов образовательной организации (программы развития, образовательных и учебных программ, учебных планов);

1.1.6. контролирование хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых образовательным учреждением;

1.1.7. анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки учащихся и учителей;

1.1.8. внесение предложений по совершенствованию деятельности методических объединений и участие в реализации этих предложений;

1.1.9. обеспечение развития личностно ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

2. Содержание деятельности

2.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы образовательного учреждения, особенностями развития школы и образовательной политикой города.

2.2. Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:

2.2.1. выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в школе;

2.2.2. осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;

2.2.3. обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;

2.2.4. оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;

2.2.5. участие в разработке вариативной части учебных планов;

2.2.6. организация общего руководства методической, инновационной деятельностью, семинаров, смотров, недель, методических декад и пр.

2.2.7. анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других наработок методической деятельности образовательного учреждения;

2.2.8. планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, руководителей школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к образовательному учреждению;

2.2.9. рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;

2.2.10. обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;

2.2.11. подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;

2.2.12. обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы;

2.2.13. обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;

2.2.14. рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;

2.2.15. организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;

2.2.16. определение направлений работы «Школы молодого учителя» и наставничества;

2.2.17. изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

2.2.18. анализ и первичная экспертиза программ курсов по выбору, их рекомендация на утверждение в установленном порядке в вышестоящих инстанциях;

2.2.19. выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ;

2.2.20. обобщение и распространение передового педагогического опыта.

3. Структура и организация деятельности.

3.1. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы.

3.2. Методический совет подчиняется педагогическому совету школы, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.

3.3.Членами методического совета являются руководители школьных методических объединений, заместители директора по учебно-воспитательной работе, творчески работающие педагоги.

3.4. В составе совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).

3.5. Работа совета осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании педагогического совета ОУ.

3.6. Периодичность заседаний совета определяется его членами.

4. Деятельность школьного Методического Совета

4.1. Основными формами работы методического совета являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;

круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы школы.

4.2. Руководитель методического совета школы назначается приказом директора школы.

5. Права методического совета

5.1. Методический совет имеет право:

6.1.1 готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;

6.1.2. выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;

6.1.3. ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;

6.1.4. ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно- исследовательской деятельности;

6.1.5. рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;

6.1.6. выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах.

6. Контроль деятельности методического совета.

6.1. В своей деятельности Совет подотчетен педагогическому совету школы.

6.2. Контроль деятельности методического совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

7. Документы Методического совета.

7.1. Для регламентации работы методического совета необходимы следующие документы:

7.1.1. Положение о методическом совете школы;

7.1.2. приказ директора школы о составе методического совета и назначении на должность председателя методического совета;

7.1.3. анализ работы методического совета за прошедший учебный год;

7.1.4. план работы на текущий учебный год;

7.1.5. картотека данных об учителях;

7.1.6. сведения об индивидуальных темах методической работы учителей;

7.1.7. планы проведения тематических (предметных) недель;

7.1.8. списки УМК по предметам;

7.1.9. Положения о школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников;

7.1.10. протоколы заседаний методического совета.